



Interne Kommunikation der Schule Neftenbach Richtlinien

Vom 30.8.2022

1. Kommunikationskanäle

Die Schule Neftenbach verfügt über verschiedenste Kommunikationskanäle. Um sicherzustellen, dass die Infos, Nachrichten und Dokumente wieder gefunden werden, halten sich die Mitarbeiter*Innen an folgende Richtlinien:

Art	E-Mail	Team Schule	Team Zyklus	Team Sopä	Teams Chat	Escola Nachricht	Escola Mail	eWolke
Elternkommunikation	X					X	X	
Schülerkommunikation	X					X	X	
Protokolle								X
Einladungen	X	X	X	X			X	
Infos von Dritten (Weiterleitung)	X							
Organisatorisches		X	X	X				
Kommunikation mit einer Person					X			
Gruppen Kommunikation		X	X	X	X			
Private Nachrichten					X			

Die erwähnte Art der Kommunikation wird in den erwähnten Kanälen verschickt oder gespeichert.

1.1 Antwortzeiten

Mitarbeiter*Innen der Schule Neftenbach antworten in der Regel während der Arbeitswoche:

- innerhalb 24 Stunden auf eine Nachricht.
- Nachrichten vom Freitag, Samstag oder Sonntag werden spätestens am Montag beantwortet.
- Arbeitsfreie Tage sind ausgenommen.
- KLP überprüfen am Sonntagabend die Elternkanäle.

Mitarbeiter*Innen der Schule Neftenbach lesen Ihre Mails während den üblichen Arbeitszeiten, arbeitsfreie Tage ausgenommen.

1.2 Kanäle

Innerhalb eines Teams:

- Kanäle werden kurz und treffend angeschrieben.
- In öffentlichen Kanälen werden keine privaten Nachrichten ausgetauscht.

1.3 Speicherorte

Die Dokumente, welche in den Teams Kanälen verschickt werden,

- werden ebenfalls auf der eWolke im entsprechenden Ordner gespeichert. Teams kann nicht als Speicherort verwendet werden.
- Die Bezeichnung wird, wenn unklar, ebenfalls kommuniziert. (Beispiel: zu finden in 08.02.07)
- Die Dokumente werden zeitnah wieder gelöscht auf Teams.

1.4 Dokumentenbeschriftung

Ein Dokumentenname darf keine Sonderzeichen enthalten. Wenn nötig werden Wörter mit Unterstrich _ getrennt. Um die Suchfunktion zu erleichtern, soll der Dokumentenname selbstsprechend sein. Wenn der Dokumentenname mit Datum versehen wird, soll dieses vorne stehen: 220815_Protokoll.docx.

bu, 30.8.22